

---

**SILLAOTSA KOOL**

**ARENGUKAVA**

**2017 – 2022**

---



## ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEKOHAD

- Sillaotsa Kooli arengukava 2017-2022 on kinnitatud Haaslava valla poolt 29.03.2017. aastal
- Käesolev on arengukava, kus 2017. aasta andmed ja arendustegevused on uuendatud ja lisatud on jätkutegevused aastateks 2019-2022.
- Arengukava uuendamise aluseks on Sillaotsa Kooli sisehindamise aruanne 2016-2019.

## ÜLDANDMED

Seoses Eesti omavalitsuste haldureformiga on endine Haaslava vald alates 24.oktoober 2017.aasta osa Kastre vallast (ühinesid Haaslava, Mäksa ja Võnnu vald).

Asutuse nimetus	Sillaotsa Kool
Direktor	Karin Kütt
Koolitusluba	5860 HTM
Aadress	Päkste küla, Kastre vald, Tartumaa 62119
Telefon	5058912
E-post	<a href="mailto:sillaotsa@sillaotsa.edu.ee">sillaotsa@sillaotsa.edu.ee</a>
Veebilehe aadress	<a href="http://www.sillaotsa.edu.ee">www.sillaotsa.edu.ee</a>
Pidaja (aadress)	Kastre vallavalitsus, Kurepalu, 62113 Tartumaa
Õpilaste arv aruande esitamise hetkel	189
Lasteaia laste arv aruande esitamise hetkel	113

- Sillaotsa Kooli arengukavas on määratud kooli- ja lasteaia osa arengu põhisuunad, meetmed ja tegevused aastani 2022.
- Arengukava lähtub Sillaotsa Kooli põhimäärusest, Sillaotsa Kooli sisehindamise aruandest 2016-2019, Eesti Vabariigi haridust puudutavatest riiklikest õigusaktidest, Eesti elukestva õppe strateegiast 2020 ja jätkustrateegiast „Tark ja tegus Eesti 2035“, Kastre valla arengukavast 2019-2026.
- Arengukava on üldtööplani koostamise aluseks.

## ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD

Arengukava muudetakse kooskõlas välis- ja koolikeskkonnas toimunud muutustega ning arvestades sisehindamise tulemusi. Arengukava ja selle muudatused valmistatakse ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu, pedagoogilise nõukogu ning ekspertidega koolist või väljastpoolt kooli. Arengukava kinnitab kooli pidaja või tema volitatud isik ja kooli direktor annab selle täitmisest aru kooli pidaja kehtestatud korras. Arengukava ja selle muudatused esitatakse enne kinnitamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele, õppenõukogule ja pedagoogilisele nõukogule.

## SILLAOTSA KOOLI VISIOON, MISSIOON

**Sillaotsa Kooli visioon:** Sillaotsa Kool on õppijakeskne, innovaatiline ja arenev haridusasutus, kus on loodud kaasaegne ja kaasav õpi-ja arengukeskkond.

**Sillaotsa Kooli missioon** on pakkuda igale lapsele kaasaegset, loovat ja õppijakeskset õppe- ja arengukeskonda mitmekesise loodusega ümbritsetud lasteaias ja koolis.

## SISSEJUHATUS

- ❖ Sillaotsa Kool on Kastre valla haldusterritooriumil tegutsev lasteaed-põhikool, mis tegutseb ühe asutusena alates 01.09.2010 ja asub kahes eraldi hoones: koolihoone Päkste külas ja lasteaia hoone Roiu alevikus, Kesktänav 9.
- ❖ Lasteaia teeninduspiirkond on kinnitatud Kastre Vallavolikogu määrusega *Koolieelsete lasteasutuste teeninduspiirkondade kinnitamine*. Kooli teeninduspiirkond on Kastre valla haldusterritoorium (üldjuhul on lapse elukohajärgseks kooliks lapse kodule kõige lähemal asuv kool).
- ❖ Sillaotsa Kooli hooned asuvad ehedas looduskeskkonnas. Suurepäraseid liikumisvõimalusi pakub lähedal paiknev Vooremäe tervisespordikeskus.
- ❖ Sillaotsa Kooli paikkonnast ja õppekavadest lähtudes on meie eripäraks **LOOVUS-LOODUS-LIIKUMINE**. Eripära kajastub õppetegevustes, korraldatavates üritustes ja ringide töös.
- ❖ Koostööd tehakse erinevate ühenduste, ettevõtetega, mittetulundusühingutega, avaliku sektori organisatsioonidega, haridusasutustega, haldussüsteemide arendajatega jpt.

## LASTEAEAD

Tabel 2. Laste ja rühmade arv lasteaias (seisuga 02.01.2020)

Õppeaasta	Rühmade arv	Laste arv
2016/2017	5	104
2017/2018	5	105
2018/2019	6	113
2019/2020	6	112

- Lasteaia on 6 rühma: nendest 4 rühma (sõimerühm ja 3 aiarühma) asuvad lasteaia majas ja 2 rühma (sõimerühm ja aiarühm - 6-7-aastased lapsed) asuvad koolimajas.
- Täna on tekkinud ootejärjekord sõimealastele lastele. Prognoosi kohaselt suureneb see ilmselt veelgi ja Kastre vallavalitsus on planeerinud täiendavate lasteaiakohtade loomise uue lasteaia hoone ehitamisega Haaslava külla (elamuarenduse piirkonda).
- Lasteaia füüsilist keskkonda on igal õppeaastal eesmärgipäraselt kujundatud ja arendatud. Laste liikumisvõimaluste parendamiseks on suurendatud lasteaia maja õueala, kuhu on planeeritud jooksu- ja rattarada, palliväljak, kaugushüppe ala ja õpiõu.
- Arendatud on digitaristut (uued tööarvutid õpetajatele, iPadid, SMART tahvel koolirühmas, erinevad robotikakomplektid).
- Õppetegevustes on olulisel kohal nüüdisaegse õpikäsituse rakendamine, mis väljendub õppijakeskses lähenemises, õpioskuste kujundamises, loovuse toetamises ja laste eneseregulatsiooni oskuste arendamises.
- Rakendame kaasava hariduskorralduse põhimõtteid: arvestame võimaluste piires lapse individuaalsete, sotsiaalsete võimete ja vajadustega ning koostöös KOV-ga üritame tagada vajalike tugiteenuste kättesaadavuse. Tugispetsialistidest on lasteaias logopeed ja eripedagoog, lisaks on tööle võetud 1 tugiisik.
- 2018/2019. õppeaastast on lasteaia kõikides aiarühmades kasutusel Samm-sammult õppeprogramm. Samm-sammult on tõendus põhine õppeprogramm, mille eesmärgiks on toetada laste sotsiaalsete oskuste arengut õpetades neile empaatiat, tunnetega toimetulekut ja probleemide lahendamise olulisi samme.
- Lasteaia toimuvad spordi, muusika, kunsti, üldkultuuri ja robotika valdkonna huviringid.
- Kogemuste vahetamiseks ja silmaringi laiendamiseks on toimunud rahvusvaheline koostöö. Osaleme Erasmus + projektis “Europe + Emotions = Inclusion” (2019-2021.a).

## KOOL

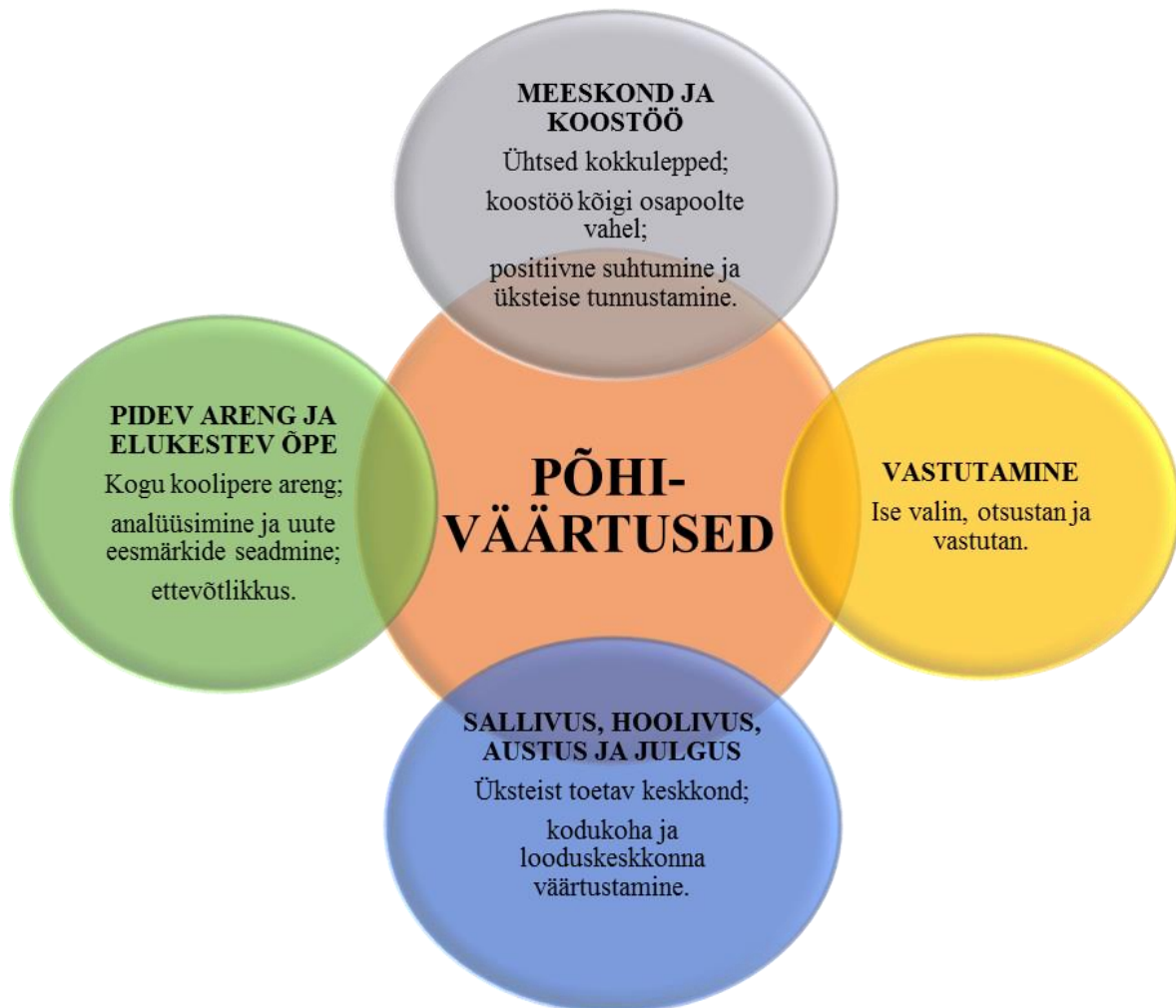
Tabel 3. Õpilaste arv koolis (Andmed: HaridusSilm)

Õppeaasta	1. kooliaste 1.–3. klass	2. kooliaste (4.–6. klass)	3. kooliaste (7.–9. klass)	Kokku
2016/2017	73	45	20	138
2017/2018	79	55	30	164
2018/2019	80	63	39	182
2019/2020	72	70	46	188

- Koolis toimub õpe I, II ja III kooliastmel. Õppeaasta koosneb kolmest trimestrist ning haridus- ja teadusministri poolt kehtestatud koolivaheaegadest. Klassitunnistused antakse iga trimestri lõpus.
- Õpilaste arv on iga aastaga (2016-2019) suurenenud kõikides kooliastmetes.
- Seoses õpilaste arvu suurenemisega oli koolil ruumipuudus. 06.10.2017 valmis kooli juurdeehitus, kokku 380 m<sup>2</sup> kooliruumi (neli klassiruumi, poiste töö- ja tehnoloogiaõpetuse ruumid). Rajati kooli siseõu (üritusteks, õuesõppeks, õuevahetundideks).
- Arvestades arendatavaid uusi elumupiirkondi (Kurepalu, Haaslava ja Aardlapalu külades) võib eeldada, et rahvaarv Kastre vallas jätkab kasvamist. Seega võib prognoosida laste ja õpilaste arvu suurenemist Sillaotsa Koolis ja kool vajab juurdeehitust.
- Kolme lõppenud tegutsemisaasta jooksul ei ole õpilased õpinguid katkestanud ega koolist välja langenud. Kõik lõpetajad on jätkanud õpinguid kas gümnaasiumis või kutsehariduses.
- Tugisüsteemi kuuluvad: HEV koordinaator, eripedagoog ja sotsiaalpedagoog.
- Sportimistegevuste läbiviimiseks kasutab kool Sillaotsa spordihoonet. Lisaks sellele on kooli juures renoveeritud staadion, tenniseväljak ja välitreeningseadmed.
- Kooli tegevusi täiendavad õpilasesinduse poolt korraldatavad üritused ja karjäärinõustamise tegevused.
- Kool pakub mitmesuguseid kooli eripära toetavaid tasuta ja tasulisi ringitegevusi looduse, muusika, kunsti, spordi ja üldkultuuri valdkondades.
- Kogemuste vahetamiseks ja silmaringi laiendamiseks on toimunud projektide raames rahvusvaheline koostöö.
- 2016/2017. õppeaastal liitus kooli osa teadus- ja tõenduspõhise kiusamisvastase programmiga KiVa. KiVa juhtumite lahendamiseks on moodustatud õpetajatest, juhtkonna liikmetest, tugispetsialistidest koosnev KiVa-tiim ja määratud juht.
- Kasutatakse VEPA Käitumisoskuste Mängu metoodikat ja selle elemente. VEPA loob klassis positiivse ja toetava õhkkonna ning aitab lastel keskenduda õppimisele.
- Kool on liitunud Liikuma Kutsuva Koolide võrgustikuga, mille tegevustes leiab huvitavaid ideid ja soovitusi, kuidas tuua rohkem liikumist noorte koolipäeva. Korraldatakse koolitusi nii õpetajatele kui õpilastele.

## SILLAOTSA KOOLI PÕHIVÄÄRTUSED

---



## SILLAOTSA KOOLI ARENGU PÕHISUUNAD JA MEETMED VALDKONNITI 2019-2022

Põhisuunad ja meetmed on välja toodud neljas põhivaldkonnas:

1. Jätkusuutlikkus
2. Eestvedamine ja meeskonna juhtimine
3. Laste ja õpilaste individuaalse arengu toetamine
4. Õppe- ja kasvatustöö korraldus

## 1. JÄTKUSUUTLIKKUS

**Põhisuund:** *Loodud on võimalused ja tingimused võimetekohase ja kvaliteetse hariduse omandamiseks Kastre valla haldusterritooriumil elavatele lastele ja õpilastele.*

### *Meede 1: Õpilaste arv koolis ja rühmade täituvus lasteaias*

- Uue lasteaia hoone ehitamine Haaslava külla, täiendavate lasteaiakohtade loomiseks.
- Koostöös Kastre vallavalitsusega teeninduspiirkondade kinnitamine Sillaotsa Kooli lasteaia osadele, seoses uue lasteaia hoone lisandumisega.
- Vastavalt vajadusele sõime-, aia- või liitrühmade moodustamine ning rühmade komplekteerimine lähtuvalt Sillaotsa Kooli teeninduspiirkondadest ja kohataotluste järjekorrast.
- Kastre valla haridusteenuste haldamise süsteemi ARNO laiem kasutamine (huviringidesse ja pikapäevarühma registreerimine).
- Uue mahukama vallabussi soetamine kohaliku omavalitsuse poolt ja Sillaotsa Koolile busi parema kasutamise võimaldamine.
- Sillaotsa Kooli tegevuse (s.h eelkooli) kajastamine erinevates vormides ja kohtades.

### *Meede 2: Edulugude sise -ja väliskommunikatsioon*

- Edulugude loomine ja kajastamine avalikkusele.

### *Meede 3: Lisa rahastusvõimaluste leidmine*

- Erinevate projektide kirjutamine ja nendes osalemine.
- Vajadusel kohalike ettevõtete toetuse kasutamine.

### *Meede 4: Digitehnoloogia arendamine*

- Digitehnoloogia pidev uuendamine ja hankimine vastavalt vajadusele:
  - Lasteaia majja SMART tahvel või puutetahvel või interaktiivne laud.
  - Lasteaia rühmaruumidesse ja saali projektori paigaldamine.
  - Erinevate robotikakomplektide soetamine lasteaeda ja kooli
  - Vähemalt 6 iPadi lasteaeda
  - VR (virtuaalreaalsus) prillide komplekt klassile
  - Puutetundlikud pliatsid Ipadide kasutamiseks
  - 3D printer
  - Ekraan + xbox kinect (liikumisvahetunnid)
- Digitaalse õppevara soetamine ja kasutamine:

- e-õppekeskkonnad (Opiq, Quizlet jne), avatud õppematerjalid, e-õpetajaraamatud (Avita e-tund)
- Foto- ja videotöötlusprogrammid

#### **Meede 5: Õppe- ja arengukeskkonna ning töökeskkonna arendamine**

- Koolimaja fuajee renoveerimine;
- Koolimaja turvakaamerad;
- Koolimaja söökla laiendamine;
- Koolimaja keldri renoveerimine;
- Koolimaja trepikodade uuendamine;
- Koolimaja juurdeehitus (auala funktsiooniga avatud ruum liigendusega);
- Koolimaja juurde loodusraja rajamine;
- Mööbli pidev uuendamine;
- Liikumisradade-ja elementide kleepimine koridori ja saali põrandale ja seintele;
- Lasteaia õueala kaasajastamine: turvaalad mänguväljakute all, uued atraktsioonid ja ronilad, õuealale jooksu- ja rattaraja loomine jms;
- Õpiõue rajamine lasteaia õuealale: õuesõppe laud ja toolid, erinevad loodusmaterjalide kastid, õuekõök terrassiga, taimekastid, kunstinurk, vihmavee kogumise anumad, päikesepuri suurele liivakastile;
- Rühmaruumide renoveerimine;
- Kaasaegsemate mängunurkade loomine rühmaruumides;
- Lasteaia keldriruumide renoveerimine;
- Elektrisüsteemi uuendamine lasteaia maja rühmaruumides;
- Lasteaia kanalisatsioonisüsteemi renoveerimine;
- Lasteaia õuealale turvakaamerate paigaldamine (vajadusel);
- Rühmade välistreppide uuendamine.

## **2. EESTVEDAMINE JA MEESKONNA JUHTIMINE**

**Põhisuund:** *Kujunenud on õppimist ja arengut toetav organisatsioonikultuur ja toetatud on meeskonnaliikmete professionaalset arengut ühiste ning individuaalsete eesmärkide saavutamisel.*

#### **Meede 1: Uute ametikohtade loomine**

- Kolme hoone peale (koolimaja ja kaks lasteaia maja) haldusjuhi ametikoha loomine.
- Sillaotsa Kooli arendusjuhi ametikoha loomine.
- Uue lasteaia hoone ehitamisega Haaslava külla täiendava personali leidmine ning tulemusliku organisatsioonikultuuri kujundamine.
- Tugispetsialistide ametikohtade loomine (logopeed, psühholoog)

#### **Meede 2: Kaasav juhtimine**

- Dokumentatsiooni pidev kaasajastamine ja koostamine.
- Huvirühmade moodustamine arendustegevusteks (dokumentide loomine ja kaasajastamine).
- Google Drive keskkonna kasutamine vajalike dokumentide, infomaterjalide koostamiseks.

- Hoolekogu korraliste koosolekute toimumine õppeaasta kestel vähemalt üks kord nelja kuu jooksul.
- Õpilasesinduse kaasamine koolielu korralduslikus pooles.
- Lastevanemate kaasamine koolis ja lasteaias (arenguvestlused, ühisüritused, üldkoosolekud, koolitused, rahuloluküsitlused).
- Koostöö Kastre vallavalitsusega, et kaasa rääkida hariduse valdkonda puudutavates otsustes.

### ***Meede 3: Tervisedendus ja turvalise keskkonna loomine***

- Töökeskkonna ja - korralduste parendamine.
- Töökeskkonnaspetsialisti töö parendamine. Töötervishoiu ja tööohutuse olukord koolis ja lasteaias oleks turvaline ja vastaks õigusaktides kehtestatud nõuetele.
- Töötajate tervisekontrolli läbimise võimaldamine töötervishoiuarsti juures.
- Kooli ja lasteaia menüüde analüüsimine ning tervislikumaks muutmine ja hoidmine.
- Laste ja õpilaste liikumise ja kehalise tegevuse edendamine ning tervislike harjumuste kujundamine.

### ***Meede 4: Personaalse arengu toetamine ja inspireerimine***

- Tööle asuva õpetaja toetamine
- Õpetajate eneseanalüüside koostamine ja saadud vastuste analüüs, professionaalse arengu eesmärgil.
- Õpetajate toetamine kvalifikatsiooninõuete täitmisel ja täiendkoolituste võimaldamine.
- Vajadusel arenguvestluste läbiviimine.
- Ühisürituste korraldamine ja meeskonnatööd toetavate koolituste läbiviimine.

### ***Meede 5: Töölane enesetäiendamine***

- Rahvusvahelistes projektides osalemine (ERASMUS+).
- Koolitustel saadud kogemuste süstemaatiline jagamine kolleegidega.
- Õpetajate kolleegi tundides või tegevustes käimine ja kogemuste jagamine.
- Kogemuste vahetamine teiste koolide ja lasteaedade küllastustega.
- Eesmärgipõhiste sisekoolituste planeerimine, tellimine ja läbiviimine.
- Kursustel ja koolitustel osalemine.



### 3. LASTE JA ÕPILASTE INDIVIDUAALSE ARENGU TOETAMINE

**Põhisuund:** *Loodud on keskkond, kus pööratakse tähelepanu iga õppija individuaalsele ja sotsiaalsele arengule ning kriitilise mõtlemise, loovuse ja ettevõtlikkuse kujundamisele.*

#### **Meede 1: Lapse ja õpilase individuaalne arendamine**

- Laste ja õpilastega osalemine erinevatel võistlustel ja nende juhendamine.
- Erivajadusega õpilaste ja laste väljaselgitamine ja vajalike tugimeetmete võimaldamine ja rakendamine.
- Õpilaste ainealaste tugevuste märkamine ning arendamine (osalemine maakondlikel aineolümpiaadidel, konkurssidel).
- Õpilastele digitaalsete testide täitmise võimaldamine (nii riiklikul kui igapäevase õppe tasemel).
- Õpilaste hariduslike erivajadustega arvestamine õppe korraldamisel.
- Koostöös koduga õpilase õpimotivatsiooni toetamine.

#### **Meede 2: Karjäärinõustamine**

- Täiustada karjäärinõustamise alast tegevust:
  - Karjääriinfo vahendamine ja karjäärinõustamine
- Ettevõtlikkuse sidumine karjäärinõustamise ja -koordineerimisega.

#### **Meede 3: Kaasava hariduse rakendamine**

- Lapse arengu hindamise süsteemi täiendamine.
- Jätkuval vajadusel erirühma loomine lasteaeda.
- Laste erivajaduste identifitseerimise (*protsess lapse arenguerinevuste märkamisest sekkumise kavandamiseni*) arendamine ja tugimeetmete rakendamine.
- Samm-sammult õppeprogrammiga jätkamine kõikides aiarühmades.
- Õpilaste individuaalse arengu jälgimise kaartide avamine ja täitmine.
- Tugispetsialistide tööülesannete täpsustamine ja arendamine
- Vajadusel tugiisiku leidmine ja võimaldamine.
- KiVa programmi rakendamine
- VEPA elementide kasutamine klassiruumi juhtimisel (sh II kooliaste).

#### **Meede 4: Huviringide rakendamine**

- Relevantse huvitegevuse võimaldamine nii lasteaias kui ka koolis.
  - Huvitegevuse toimumise ja laste ja õpilaste osaluse pidev kaardistamine ja analüüsimine.
  - Õpilaste kaasamine huvitegevuse kaardistamisel (õpilasküsitlused).
  - Loodusteadusalaste ringide suurendamine koolis.
  - I - III kooliastmes 3D modelleerimise ja printimise huviringiga alustamine.
- Huvitegevuse raames koolivälistel üritustel, projektides osalemine.

#### 4. ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS

**Põhisuund:** *Õppekava arendamine ja aktiivõppe metoodikate kasutamine, kaasava hariduse rakendamine*

##### KOOL

**Meede 1:** *Mitteeristava hindamise rakendamine oskusainetes (kunst, käsitöö, tööõpetus, kehaline kasvatus)*

- Mitteeristava hindamise kasutusele võtmine oskusainetes (kehaline kasvatus, kunstiõpetus, tehnoloogiaõpetus, muusika, tööõpetus, käsitöö ja kodundus).

**Meede 2:** *Õppe-ja kasvatus töö arendamine*

- Õppekava järjepidev arendustöö ainekavade osas
- Robootika ja programmeerimise arendamine:
- Liikuma Kutsuva Kooli põhimõtete rakendamine :
  - Aktiivsete tundide ja vahetundide läbiviimine
  - Aktiivsust toetava kooli õueala kujundamine
  - Liikumispäeviku sisseviimine (koostöös kehalise kasvatuses)
- Õpetajate süsteemne koostöö ainetevaheliseks lõiminguks
- Õuesõppe, uurimusliku ja probleemipõhise õppe osakaalu suurendamine.
- Õppetöö läbiviimine väljaspool kooli (teadus-, tehnika-, looduskoolides, - keskustes, õpikodades, muuseumides jne).
- Keskkonna ja säästva arengu alaste hoiakute kujundamisega seotud tegevuste läbiviimine

##### LASTEAE

**Meede 1:** *Õppe- ja kasvatus töö arendamine*

- Õppekava pidev arendamine..
- Lasteaia õueala kujundamine õpiõueks ja seeläbi õuesõppe osakaalu suurendamine ja loodushariduslike õppemeetodite kasutamine.
- Keskkonda väärtustavate ideede ja tegevuste järjepidevam läbiviimine. Tegevuste elluviimine ressursi säästlikult ja kasutades keskkonda säästvamaid materjale.
- Mängu ja aktiivset õppimist ning loovust toetavate meetodite rakendamine õppetegevustes, kasutades kaasaegseid õppevahendeid.
- Rühmadega osalemine õppekava toetavates kampaaniates ja projektides.
- Õppetöö läbiviimine väljaspool lasteaiakeskkonda (ettevõtted, loodus- ja keskkonnahariduskeskused, muuseumid, raamatukogud jt kultuuriasutused)
- Projektõppe rakendamine õppe-ja kasvatus töös.